

# 通信教育申込書

2023年度

## ⚠️ 個人情報のお取り扱いについて

(注)提出時には必ず申込書の控えをおとりください。

本通信教育において、(学)産業能率大学は、お申し込み時に取得した個人情報(氏名・連絡先・その他本人を特定できるもの)を通信教育の実施・運営(教材発送・レポート送受・証書発行・成績管理・能力開発情報等の提供)の範囲に限って利用します。そのために、業務の全部または一部を委託する場合があります。

また、受講開始後に取得した個人情報(成績情報・受講料支払い状況・その他本人を特定できるもの)を含む個人情報は、通信教育の運営(教材発送・レポート送受・成績管理および受講料の入金管理等)に必要な限りにおいて、不定期または定期的に研修ご担当者様に提供される場合があります。これらの内容に同意いただける方のみ、お申し込みください。

上尾市勤労者福祉サービスセンター

申込日: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

会員番号

GO

上尾市勤労者福祉サービスセンター会員番号(8桁数字)をご記入ください

受講者名カナ

受講者名

▲「姓」と「名」の間は一字空けてください。  
▲「カナ氏名」「氏名」とも、1ワクに1文字ずつご記入ください。

### ご記入上の注意

- ◆太ワク内は必須項目です。
- ◆すべて「左詰め」でご記入ください。
- ◆必ずワク内に楷書でご記入ください。
- ◆登録可能な漢字はJIS規格第1、第2水準までです。規格外漢字については、誠に勝手ながら簡易漢字もしくはカタカナで処理させていただきます。
- ◆住所(教材送付先)は、必ず制限字数(ワク)の範囲内で、受取人が特定できるようにご記入ください。  
※記入の不備は遅配や誤配の原因となります。

### ▼教材送付先

郵便番号

都道府県

市区郡町村

番地

以降の住所

連絡先TEL

▲教材送付に必要です。日中連絡可能な番号をご記入ください。

勤務先送付の場合は、ビル名、企業・団体名および部署名まで  
自宅送付の場合は、アパート・マンション名、部屋番号まで  
それぞれ洩れなくご記入ください。

コースコード

※ (例)「A2F0」  
G2

コース名

受講料

円

※ 受講ご希望のコースコードは正確にご記入ください。  
万が一、ご記入いただいたコースコードとコース名が一致しない場合は、  
コースコードを正として取り扱います。あらかじめご了承ください。

通信教育講座主催団体: (学)産業能率大学

### 《開講日について》

◆毎月15日までのお申し込み分(サービスセンター到着)は、翌月1日開講となります。

### 《教材配送および受講料のお支払いについて》

◆教材はお申し込みいただいてから約2週間後に、佐川急便代引きサービスでお届けします。  
受講料(送料・代引き手数料込み)は教材受け取り時にお支払いいただきます。

001-P14502-2020  
K-1900150

### <受講キャンセルに関するお取り扱いについて>

教材到着後8日以内であれば、受講のキャンセルを承ります。ただし、教材到着後8日を過ぎている場合、あるいは付属教材(DVD等)が開封済みの場合はキャンセルをお受けいたしかねますのでご了承ください。なお、教材の返送料、返金振込手数料などは申込ご本人様の負担となります。  
また、お申し出の際は研修ご担当経由で(学)産業能率大学までご連絡いただくものとします。

上尾市勤労者福祉サービスセンター記入欄

依頼日付: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

開講年月日

(例)20200901

依頼連番: \_\_\_\_\_